|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị:** …………………**Bộ phận:** ……………… | **Mẫu số 02 - VT**(Ban hành theo Thông tư số 133/2016/TT-BTC ngày 26/8/2016 của Bộ Tài chính) |

**PHIẾU XUẤT KHO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *Ngày.... tháng.... năm…..*Số: ………………………. | Nợ …………………….Có ……………………. |

- Họ và tên người nhận hàng: ………………………………. Địa chỉ (bộ phận):

- Lý do xuất kho:

- Xuất tại kho (ngăn lô): …………………… Địa điểm

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên, nhãn hiệu, quy cách, phẩm chất vật tư, dụng cụ sản phẩm, hàng hóa | Mã số | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền |
| Yêu cầu | Thực nhập |
| A | B | C | D | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** | **x** | **x** | **x** | **x** | **x** |  |

- Tổng số tiền (viết bằng chữ): ……………………………………….………………………

- Số chứng từ gốc kèm theo:...………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Người lập phiếu***(Ký, họ tên)* | **Người nhận hàng***(Ký, họ tên)* | **Thủ kho***(Ký, họ tên)* | *Ngày ... tháng... năm….***Kế toán trưởng**(Hoặc bộ phận có nhu cầu nhập) *(Ký, họ tên)* | **Giám đốc***(Ký, họ tên)* |