**Phụ lục B - Mẫu số: 01-SĐĐ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TỜ KHAI**  SỬA ĐỔI ĐƠN ĐĂNG KÝ  ĐỐI TƯỢNG SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP  Kính gửi: Cục Sở hữu trí tuệ  386 Nguyễn Trãi, Hà Nội  Chủ đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ sửa đổi đơn đăng ký đối tượng sở hữu công nghiệp∗ | | **DẤU NHẬN ĐƠN**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)* | |
| 1 **CHỦ ĐƠN**  (Tổ chức, cá nhân yêu cầu sửa đổi đơn đăng ký đối tượng SHCN)  Tên đầy đủ: Địa chỉ:  Điện thoại: Fax: E-mail: | | | |
| 2 **ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN**  là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn  là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được ủy quyền của chủ đơn Mã đại diện:  là người khác được ủy quyền của chủ đơn  Tên đầy đủ: Địa chỉ:  Điện thoại: Fax: E-mail: | | | |
| 3**ĐƠN YÊU CẦU SỬA ĐỔI**  Đơn đăng ký sáng chế  Đơn đăng ký kiểu dáng công nghiệp  Đơn đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn  Đơn đăng ký nhãn hiệu  Đơn đăng ký chỉ dẫn địa lý | | | Số đơn: |
| 4**NỘI DUNG YÊU CẦU SỬA ĐỔI**  Tên chủ đơn  Địa chỉ của chủ đơn Nội dung khác: | **Đề nghị sửa lại thành:** (Có thể dùng trang bổ sung, nếu cần) | | |

∗ Chú thích: Trong Tờ khai này, chủ đơn/đại diện của chủ đơn đánh dấu "x" vào ô vuông nếu các thông tin ghi sau các

ô vuông là phù hợp.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 **PHÍ, LỆ PHÍ** | | | | |
| **Loại phí, lệ phí** | **Số đối tượng tính phí** | | | **Số tiền** |
| Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi đơn | ... nội dung sửa đổi  (của mỗi đơn) | | |  |
| Phí công bố thông tin sửa đổi  Đơn có trên 1 hình (từ hình thứ 2 trở đi)  Bản mô tả sáng chế có trên 6 trang (từ trang thứ 7 trở đi) | đơn  ..... hình  ..... trang | | |  |
| ***Tổng số phí và lệ phí nộp theo đơn là:*** | | | |  |
| Số chứng từ (trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản): | | | |  |
| 6**CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN**  Tờ khai, gồm....... trang  Tài liệu xác nhận việc sửa đổi hợp pháp, bằng tiếng....... Bản dịch tiếng Việt, gồm....... trang  Tài liệu chứng minh sự thay đổi chủ đơn do thừa kế, kế thừa Giấy ủy quyền bằng tiếng.......  bản dịch tiếng Việt, gồm....... trang bản gốc  bản sao ( bản gốc sẽ nộp sau  bản gốc đã nộp theo đơn số:........................)  Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của Cục Sở hữu trí tuệ)  Tài liệu khác, cụ thể: | | **KIỂM**  *(Dành* | **TRA DANH MỤC TÀI LIỆU**  *cho cán bộ nhận đơn)* | |
| Cán bộ nhận đơn *(Ký và ghi rõ họ tên)* | |
| 7 **CAM KẾT CỦA CHỦ ĐƠN**  Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.  *Khai tại:........... ngày…… tháng…… năm……* Chữ ký, họ tên chủ đơn/đại diện của chủ đơn  *(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)* | | | | |