**Phụ lục B - Mẫu số: 02-CGĐ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TỜ KHAI**  YÊU CẦU GHI NHẬN CHUYỂN NHƯỢNG ĐƠN ĐĂNG KÝ ĐỐI TƯỢNG SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP  Kính gửi: Cục Sở hữu trí tuệ  386 Nguyễn Trãi, Hà Nội  Chủ đơn dưới đây yêu cầu Cục Sở hữu trí tuệ ghi nhận việc chuyển nhượng đơn đăng ký đối tượng sở hữu công nghiệp∗ | | **DẤU NHẬN ĐƠN**  *(Dành cho cán bộ nhận đơn)* | |
| 1 **CHỦ ĐƠN**  (Tổ chức, cá nhân yêu cầu ghi nhận việc chuyển nhượng đơn)  Tên đầy đủ: Địa chỉ:  Điện thoại: Fax: E-mail:  là bên chuyển nhượng  là bên nhận chuyển nhượng | | | |
| 2 **ĐẠI DIỆN CỦA CHỦ ĐƠN**  là người đại diện theo pháp luật của chủ đơn  là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được ủy quyền của chủ đơn Mã đại diện:  là người khác được ủy quyền của chủ đơn Tên đầy đủ:  Địa chỉ:  Điện thoại: Fax: E-mail: | | | |
| 3 **BÊN THỨ HAI TRONG HỢP ĐỒNG (KHÔNG ĐỨNG TÊN CHỦ ĐƠN)** Tên đầy đủ:  Địa chỉ:  Điện thoại: Fax: E-mail: | | | |
| 4 **ĐƠN ĐƯỢC CHUYỂN NHƯỢNG** | | | |
| Đơn đăng ký sáng chế  Đơn đăng ký kiểu dáng công nghiệp  Đơn đăng ký thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn  Đơn đăng ký nhãn hiệu | | Số đơn: | |
| 5 **PHÍ, LỆ PHÍ** | | | |
| **Loại phí, lệ phí** | **Số đối tượng tính phí** | | **Số tiền** |
| Phí thẩm định yêu cầu chuyển nhượng đơn | ..... đơn | |  |
| Phí công bố thông tin chuyển nhượng đơn | ..... đơn | |  |
| ***Tổng số phí, lệ phí nộp theo đơn là:*** | | |  |
| Số chứng từ (trường hợp nộp qua bưu điện hoặc chuyển khoản): | | | |

∗ Chú thích: Trong Tờ khai này, chủ đơn/đại diện của chủ đơn đánh dấu "x" vào ô vuông nếu các thông tin ghi

sau các ô vuông là phù hợp.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 **CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN**  Tờ khai, gồm........ trang x........ bản  Văn bản chuyển nhượng đơn, bằng tiếng.......  Văn bản đồng ý của những chủ đơn khác (trường hợp nhiều người cùng có quyền nộp đơn)  Bản dịch tiếng Việt, gồm........ trang Giấy ủy quyền bằng tiếng.......  bản dịch tiếng Việt, gồm........ trang bản gốc  bản sao ( bản gốc sẽ nộp sau  bản gốc đã nộp theo đơn số:.....................)  Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của Cục Sở hữu trí tuệ)  Tài liệu khác, cụ thể: | **KIỂM TRA**  *(Dành cho* | **DANH MỤC TÀI LIỆU**  *cán bộ nhận đơn)* |
| Cán bộ nhận đơn *(Ký và ghi rõ họ tên)* |
| 7 **CAM KẾT CỦA CHỦ ĐƠN**  Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.  *Khai tại:............ ngày... tháng... năm...* Chữ ký, họ tên chủ đơn/đại diện của chủ đơn  *(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)* | | |